

# **Nabór do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Cieszyn na rok szkolny 2019/2020**

Zapisy do klas pierwszych szkół podstawowych odbędą się za pomocą systemu elektronicznego na stronie:

**[cieszyn.podstawowe.vnabor.pl](http://cieszyn.podstawowe.vnabor.pl)**

**w terminie 1 kwietnia 2019 r. od godz. 8:00 do 29 kwietnia 2019 r. do godz.  
15:00**

Jeżeli rodzic/prawny opiekun chce zapisać dziecko do szkoły w obwodzie którego mieszka wystarczy, że wypełni elektroniczny formularz - **ZGŁOSZENIE** - dostępny na stronie naborowej, wydrukuje go i wraz z oświadczeniem o miejscu zamieszkania złoży w sekretariacie szkoły obwodowej.

**W tym przypadku dziecko nie musi spełniać żadnych kryteriów, ponieważ do szkoły obwodowej będzie przyjęte z urzędu.**

## **Rekrutacja do szkół pozaobwodowych**

Rekrutacja odbywa się tylko w przypadku wystąpienia w tych szkołach wolnych miejsc. Jeżeli rodzice/prawni opiekunowie wybiorą szkołę poza obwodem - dzieci biorą udział w procesie rekrutacyjnym. Kandydaci przyjmowani są zgodnie z kryteriami określonymi przez Radę Miejską Cieszyna:

1. Miejsce zamieszkania kandydata na terenie Gminy Cieszyn poza obwodem danej szkoły – **100 pkt**  
Sposób dokumentowania: oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata o miejscu zamieszkania
2. W danej szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata – **50 pkt**  
Sposób dokumentowania: oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata o miejscu spełniania obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata
3. W obwodzie danej szkoły zamieszkują wstępni kandydata wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki – **25 pkt**  
Sposób dokumentowania: oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata o miejscu zamieszkania jego krewnych
4. Miejsce spełniania przez kandydata obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu mającym siedzibę w obwodzie danej szkoły – **12 pkt**  
Sposób dokumentowania: oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata o miejscu spełniania obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego kandydata
5. Miejsce pracy jednego z rodziców znajduje się w obwodzie danej szkoły – **9 pkt**  
Sposób dokumentowania: oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych kandydata o miejscu pracy

Kandydaci mogą ubiegać się o przyjęcie maksymalnie do trzech wybranych szkół, w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych. Szkoła umieszczona na pierwszym miejscu listy jest tzw. szkołą pierwszego wyboru. W przypadku, gdy kandydat nie zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do żadnej z wybranych szkół, zostanie automatycznie przydzielony do szkoły obwodowej.

Rodzice/prawni opiekunowie składają **WNIOSEK** o przyjęcie dziecka wyłącznie w szkole pierwszego wyboru.

Rodzice dzieci z **orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego** wydanym **na czas nauki w szkole podstawowej** mogą ubiegać się o przyjęcie dzieci do:

- oddziałów ogólnodostępnych w szkole obwodowej – w sekretariacie szkoły składają wydrukowane z systemu naborowego ZGŁOSZENIE, dołączają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;
- oddziałów ogólnodostępnych w szkole pozaobwodowej – na zasadach obowiązujących dzieci zdrowe, czyli podlegają rekrutacji z wykorzystaniem systemu elektronicznego,
- oddziałów integracyjnych na zasadach określonych przez dyrektorów tych szkół.

Oddziały integracyjne funkcjonują:

- w Szkole Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi
- w Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka
- w Szkole Podstawowej Nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi

**W celu zapisania dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziału integracyjnego w szkole, konieczny jest bezpośredni kontakt rodzica z dyrekcją danej szkoły.**

#### **HARMONOGRAM DOKONYWANIA CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM I UZUPEŁNIAJĄCYM NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

Lp	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego		Termin postępowania uzupełniającego	
		rozpoczęcie	zakończenie	rozpoczęcie	zakończenie
1.	Złożenie wniosku/zgłoszenia o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	1 kwietnia godz. 8.00	29 kwietnia godz. 15.00	29 maja godz. 9.00	7 czerwca godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o	30 kwietnia godz. 8.00	13 maja godz. 15.00	10 czerwca godz. 9.00	18 czerwca godz. 15.00

	których mowa w art.150 ust.7 – Prawo Oświatowe.				
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	14 maja godz. 8.00		19 czerwca godz. 8.00	
4.	Potwierdzenie przez rodziców/opiekunów prawnych kandydatów woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	14 maja godz. 8.00	22 maja godz. 15.00	19 czerwca godz. 9.00	26 czerwca godz. 15.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	24 maja godz. 8.00		28 czerwca godz. 8.00	