

**Klauzula informacyjna – proces rekrutacji** /na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Parlamentu Europejskiego i Rady UE dalej RODO/

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców/opiekunów prawnych jest szkoła, do której zostanie zgłoszony kandydat na ucznia, odpowiednio:
  - 1) Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Bohaterskich Lotników Polskich /dalej SP Wiązowna/ w Wiązownie z siedzibą przy ul. Kościelnej 20 05-462 Wiązowna, reprezentowaną przez dyrektora szkoły Marzenę Wróbel, nr telefonu 22 789 01 95,
  - 2) Szkoła Podstawowa im. Cypriana Kamila Norwida /dalej SP Zakręt/ w Zakręcie z siedzibą przy ul. Szkolnej 11, 05-077 Zakręt, reprezentowaną przez Dyrektora szkoły Elżbietę Olczyk-Szum, nr telefonu 22 773 39 79,
  - 3) Szkoła Podstawowa im. Wincentego Witosa /dalej SP Glinianka/ w Gliniance z siedzibą przy ul. Napoleońskiej 1 i 53A, 05-408 Glinianka, reprezentowaną przez Dyrektora szkoły Teresę Bąk, nr telefonu 22 789 97 23,
  - 4) Szkoła Podstawowa im. 1 Pułku Szwoleżerów Józefa Piłsudskiego /SP Malcanów/ w Malcanowie z siedzibą przy ul. Mazowieckiej 55, 05-462 Malcanów, reprezentowaną przez Dyrektora szkoły Grażynę Kilbach, nr telefonu 22 180 00 08.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych skontaktować się można e-mailowo: [iod.oswiata@wiazowna.pl](mailto:iod.oswiata@wiazowna.pl) oraz telefonicznie: 22 18 000 27/28 wew. 39.
3. Dane osobowe uczniów i rodziców/opiekunów prawnych są przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej do szkoły podstawowej wybranej w obwodzie lub poza obwodem na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa tj. ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty i ustawy o systemie informacji oświatowej.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty na podstawie przepisów prawa tj. Centrum Usług Wspólnych Gminy Wiązowna oraz inne organy administracji publicznej, firma obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych system do rekrutacji.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane następująco:
  - 1) nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki,
  - 2) w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku. Chyba, że została wniesiona na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
  - 3) na podstawie ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Ministra Kultury w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych.
6. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo żądania od Administratora:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych i dziecka, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,

- 2) wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych oraz dziecka narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa i niezbędne do przeprowadzenia procedury rekrutacji.
9. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani automatycznemu podejmowaniu decyzji.
10. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.