

Nr wniosku	
Data i godzina złożenia	

WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ OD 1 WRZEŚNIA 2026
(dotyczy dzieci uprawnionych do uczęszczania do szkoły podstawowej)

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczanie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (tj. Dz. U. z 2025 poz. 383 ze zm.).

Wniosek należy złożyć tylko w jednostce wskazanej na I miejscu listy preferencji w terminie określonym w harmonogramie. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA

Imiona:*						Nazwisko:*					
PESEL*											
Data urodzenia*		dzień		miesiąc		rok					
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:											

DANE ADRESOWE KANDYDATA

Adres zamieszkania					
Kraj*	Polska		Ulica		
Gmina*	G:, P:, W:		Nr budynku*		Nr lokalu
			Kod pocztowy*		
Miejscowość*			Poczta*		

DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE

Wyrażam zgodę na przydzielenie dziecka do klasy integracyjnej (proszę wpisać TAK/NIE/NIE DOTYCZY)	
---	--

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH***

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko*		
Telefon**		
Adres e-mail**		

Adres zamieszkania		
Kraj*		
Województwo*		
Powiat*		
Gmina*		
Miejscowość*		
Ulica*		
Nr budynku*		
Nr lokalu*		
Kod pocztowy*		
Poczta*		

**** Zgodnie z art. 150 ust 1 pkt. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 ze zm.) - adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata (...) - o ile je posiadają.**

***** Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 ze zm.) przez rodziców należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.**

LISTA WYBRANYCH SZKÓŁ I ODDZIAŁÓW WEDŁUG KOLEJNOŚCI PREFERENCJI*

(można wybrać maksymalnie 2 szkoły i dowolną, możliwą do wyboru liczbę grup rekrutacyjnych, kolejność szkół jest istotna w procesie rekrutacji)

Lp.	Nazwa szkoły	Oddział
1		
2		

Szkoła obwodowa:

Kandydat zostanie przyjęty do szkoły obwodowej, jeśli nie zakwalifikuje się do żadnej szkoły z listy preferencji.

KRYTERIA PRZYJĘCIA

Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu kandydata do szkoły. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

Kryteria	
Kryt. 1. Dziecko, które mieszka w Bydgoszczy	Tak / Nie
Kryt. 2. Dziecko zamieszkałe na terenie osiedla, na którym znajduje się wybrana szkoła podstawowa.	Tak / Nie
	Obowiązuje dla:
Kryt. 3. Dziecko, które uczęszcza do oddziału przedszkolnego w wybranej szkole podstawowej.	Tak / Nie

	Obowiązuje dla:
	Tak / Nie
Kryt. 4. Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do wybranej szkoły podstawowej (zespołu szkół)	Obowiązuje dla:
	Tak / Nie
Kryt. 5. Dziecko, którego miejsce pracy jednego z rodziców (opiekunów prawnych) znajduje się na terenie obwodu wybranej szkoły podstawowej (lub osiedla, na którym znajduje się szkoła)	Obowiązuje dla:
	Tak / Nie
Kryt. 6. Dziecko, które uczęszcza do przedszkola położonego na terenie osiedla, na którym mieści się wskazana szkoła podstawowa.	Obowiązuje dla:
	Tak / Nie
Kryt. 7. Dziecko, którego dziadkowie mieszkają na terenie obwodu szkoły.	Obowiązuje dla:
	Tak / Nie
Kryt. 8. Wielodzietność rodziny kandydata.	Tak / Nie
Kryt. 9. Niepełnosprawność kandydata	Tak / Nie
Kryt. 10. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Tak / Nie
Kryt. 11. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Tak / Nie
Kryt. 12. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Tak / Nie
Kryt. 13. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Tak / Nie
Kryt. 14. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Tak / Nie

Do wniosku należy dołączyć dokument/y potwierdzający/e spełnianie danego/ych kryterium/ów

Kryteria dodatkowe	
Pozytywny wynik postępowania wewnętrznej komisji kwalifikacyjnej (wypełnia placówka)	Tak / Niezakwalifikowany (wybiera placówka) / Brak informacji (wybiera rodzic)
(S) Wielodzietność rodziny kandydata.	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Niepełnosprawność kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi

(S) Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
(S) Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym Wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 383 ze zm.).

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.) - (rozdział 6) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół podstawowych oraz przepisami wykonawczymi. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy Wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do szkoły podstawowej będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług tej szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

.....

podpis matki/opiekunki prawnej

.....

podpis ojca/opiekuna prawnego

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane RODO, informuję się, że:

Administratorem danych w ramach procesu rekrutacji jest szkoła, do dyrektora której kierowany jest niniejszy formularz, a której pełna nazwa i adres jest wskazany na wcześniejszych stronach niniejszego formularza.

W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: iod@um.bydgoszcz.pl lub pisemnie na adres jednostki wskazanej w niniejszym formularzu.

Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu przyjęcia kandydatów, w szczególności informacji o ofercie szkoły, statusie zgłoszenia, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

Dane osobowe zawarte w formularzu oraz w ewentualnych załącznikach (potwierdzających spełnienie kryteriów przyjęcia – w przypadku kwalifikowania kandydata do szkoły na podstawie kryteriów pierwszeństwa) będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji do wybranych jednostek oświatowych, w związku z przepisami Rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (przesłanka legalizująca: art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz w przypadku przetwarzania danych szczególnie chronionych art. 9 ust. 2 lit. b RODO).

Podanie danych zawartych w formularzu oraz dołączonych dokumentach jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do jednostki oświatowej lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu kandydata na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika z przepisów Rozdziału 6 ustawy Prawo oświatowe, w szczególności uregulowań art. 150 tej ustawy. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do jednostki, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu: w przypadku dzieci które zostały przyjęte do szkoły przez okres uczęszczania do szkoły, a w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do szkoły przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe), chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora jednostki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.

Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).

Odbiorcami danych osobowych dzieci i rodziców mogą być podmioty upoważnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa, w szczególności: uprawnione podmioty zapewniające obsługę informatyczną procesu naboru, działające na podstawie umowy przetwarzania danych w imieniu administratorów, organ prowadzący jednostki, do których kandydat ubiega się o przyjęcie, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

Jeśli kandydat skorzystał z wyboru szkół i oddziałów według preferencji – wówczas informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem systemu elektronicznego wspierającego prowadzenie procesu naboru) pomiędzy jednostkami wskazanymi na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:

- a) Dostępu do swoich danych osobowych.
- b) Poprawiania swoich danych osobowych.
- c) Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - i. zakwestionowania prawdziwości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - ii. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Szkołę w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- d) Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do jednostki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.”

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych szkół (wskazanych na liście preferencji) prezentujemy w tabeli poniżej. W ostatnim wierszu tabeli są prezentowane dane dotyczące szkoły obwodowej, jeśli została wskazana na podstawie adresu zamieszkania.

Nazwa szkoły	Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych
	iod@um.bydgoszcz.pl

.....

podpis matki/opiekunki prawnej

.....

podpis ojca/opiekuna prawnego

INNE INFORMACJE O DZIECKU

(dodatkowe informacje przekazywane przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe)

.....

.....

.....

....., dnia

POTWIERDZENIA DLA KANDYDATA

1. Potwierdzenie przyjęcia wniosku

Wniosek został przyjęty dnia _____

pieczęć szkoły i podpis upoważnionego pracownika:

2. Potwierdzenie przyjęcia oświadczeń i zaświadczeń dotyczących spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych

Dokumenty zostały przyjęte dnia _____ w liczbie _____ kompletów

pieczęć szkoły i podpis upoważnionego pracownika: